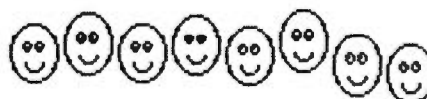

renib informa

abril/mayo

Nº3

1988

NOTAS GENERALES



Tenemos un SUPER SUPER COMPUTADOR!!!!

Cambio del equipo computacional de RENIB

El proyecto largamente esperado para ampliar la capacidad computacional del nodo central de RENIB, es ya realidad. El nuevo equipo, un IBM 9375 modelo 40, con 8 MB de memoria real y 2565 MB de memoria auxiliar en discos, fue instalado en las dependencias de RENIB a principios del mes de abril. Se comenzó inmediatamente a trabajar en el traspaso de programas y bases de datos y, finalmente, el día 11 de mayo todos los usuarios de la Red comenzaron a trabajar en línea con el nuevo equipo. Se estima un período de prueba de un mes para completar la implementación y hacer las correcciones y ajustes necesarios.

Con este nuevo equipamiento se ha logrado mejorar sustancialmente el tiempo de respuesta. Adicionalmente cuenta con mayores capacidades de conexión de usuarios y de explotación del sistema.

Reunión de directivos de instituciones miembros de la Red.

El 25 de marzo recién pasado, se realizó en las dependencias de RENIB la segunda reunión de directivos de las instituciones miembros. En esta oportunidad asistieron los representantes de Biblioteca Nacional, Pontificia Universidad Católica de Chile (PUC), Archivo Nacional, Universidad Católica de Valparaíso, Conicyt y RENIB. De acuerdo a la tabla, los participantes hicieron una presentación de los proyectos de incorporación y de sus planes a corto y mediano plazo. Con respecto al segundo punto incluido en ella, "Modalidades de difusión propuestas para dar a conocer el servicio de consulta a las bases de datos", quedó pendiente por falta de tiempo. La Pontificia Universidad Católica informó que dispone de dos terminales, uno de ellos en la Biblioteca Central del Campus San Joaquín y el otro en la Biblioteca de Medicina y Ciencias Biológicas de la Casa Central.

Un objetivo importante de estas presentaciones es detectar planes e iniciativas de interés común, en las cuales sea factible coordinar esfuerzos, establecer procedimientos o normas de uso general. Entre los asuntos expuestos que fueron acogidos por el grupo e incluidos posteriormente en las recomendaciones están los siguientes:

- PUC puso a disposición de los miembros de la Red su catálogo de fichas de autoridades corporativas. Entre las recomendaciones acordadas se planteó la realización de un proyecto conjunto, para ingresar esta información a la base de datos de autoridades de RENIB, de manera que quede disponible para todos los miembros.
- Dado que la utilización de las cintas MARC es una importante herramienta de apoyo para los proyectos de reconversión, se recomendó a las instituciones interesadas en desarrollar este tipo de proyectos, definir y priorizar áreas temáticas comunes de interés, para montar en línea un subconjunto de las cintas, de manera de facilitar el proceso de duplicación de los registros con acierto.
- RENIB presentó un procedimiento para solicitar el préstamo interbibliotecario o conmutación bibliográfica a través de la Red. Para estos efectos se entregó un documento con una proposición y se hizo una demostración en línea. Las instituciones miembros interesadas en usar este medio podrán comunicarse con RENIB para aclarar cualquier duda respecto a los procedimientos y dar inicio al sistema.

Catálogo Colectivo de Publicaciones Seriadas

Con la creación de algunos registros bibliográficos que estaban pendientes, se está finalizando la etapa del ingreso de datos del Proyecto Catálogo Colectivo. Paralelamente, se ha iniciado el proceso de validación y corrección de los datos ingresados. Una vez finalizado este proceso de validación, se espera emitir listados impresos los que se enviarán a las instituciones participantes para que realicen su propia validación y envíen las correcciones.

Ingreso de analíticas (partes componentes) a las bases de datos

Biblioteca Nacional está ingresando a la base de datos analíticas de las referencias críticas sobre autores chilenos y latinoamericanos que aparecen en revistas y diarios chilenos relativas a una obra o autor determinado. A futuro espera incorporar la indización sobre temas de actualidad proveniente de estas mismas publicaciones. Esta última información está disponible actualmente en fichas y es muy consultada por los usuarios.

Otras instituciones han manifestado también su interés por ingresar analíticas, en especial de artículos contenidos en las revistas nacionales que no están cubiertas por los índices tradicionales. Entre ellas, la Universidad Católica de Valparaíso comenzará a ingresar la indización de sus propias publicaciones. Debido a que este trabajo tiene un alto costo es conveniente que las instituciones interesadas se coordinen a través de RENIB, tanto para definir un registro mínimo de ingreso, como para no duplicar esfuerzos.

Nuevo jefe del Depto. Computación de RENIB.

Eliana Gonzalez G., Ingeniero de Ejecución en Computación, es nuestra nueva jefe del Departamento de Computación de la RENIB. Eliana se desempeñaba como encargada de la instalación del NOTIS y asume ahora el cargo dejado por Alvaro Quintupray, quién nos deja para integrarse al Departamento de Computación del Banco Sudamericano.

BASES DE DATOS

Tamaño de las Bases de Datos de RENIB al 2 de mayo de 1988

Institución	Registros bibliográficos
- Biblioteca Nacional	32.500
- Biblioteca del Congreso	15.850
- Archivos Especiales de la D.B.A.M.	7.720
- Archivo Nacional	3.560
- Universidad Católica de Valparaíso	1.570
- Pontificia Universidad Católica	50.000 *
- Conicyt (Catálogo Publ. Seriadas)	8.900
Total	120.100

Base de Datos de Autoridades 62.440 registros

* Esta base de datos no ha sido aún actualizada en RENIB.

INFORMACION DE LOS MIEMBROS DE RENIB

Sistema Notis en Biblioteca del Congreso Nacional

Por José Miguel Vicuña, Bibliotecario Jefe

La entrada de Biblioteca del Congreso Nacional al Sistema NOTIS, tiene como antecedente, un convenio previo existente entre Biblioteca Nacional y Biblioteca del Congreso para trabajar en forma cooperativa en el procesamiento de materiales bibliográficos, que data de 1981.

En el año 1986 se inicia el entrenamiento de los bibliotecarios, con charlas ofrecidas por RENIB y el uso de pantallas en las dependencias de la Red. Posteriormente, en el mes de marzo, se instalan los equipos necesarios para la puesta en marcha del sistema computarizado (1 unidad de control y dos terminales).

Se realiza un estudio y la planificación de todo el sistema de procesamiento. Se define el registro bibliográfico de monografías y se adopta la lista de encabezamientos de ICFES para el registro de materias generales, quedando en estudio la lista de encabezamientos de Derecho, que ha sido usada por Biblioteca del Congreso para los libros en esas materias.

La Biblioteca usa la clasificación CDU para la signatura topográfica (que da la ubicación en estanterías) y las tablas Cutter para la diferenciación de apellidos o entradas principales.

Previo al ingreso de datos, se realizó un estudio del formato MARC y el formato NOTIS con el fin de definir el registro bibliográfico para ser usado en Biblioteca del Congreso, de acuerdo a las exigencias de RENIB. Para este estudio y el entrenamiento en el uso de manuales e ingreso de datos al sistema, se contó con la valiosa asesoría de la Sra. Isabel Maturana de RENIB.

El personal de Catalogación se reorganizó distribuyendo las actividades en los siguientes grupos: verificación, catalogación, autoridades y supervisión. En el mes de mayo de 1986 se inicia el ingreso definitivo de monografías al sistema, el que a la fecha contempla alrededor de 15.000 registros.

La Biblioteca del Congreso Nacional ingresa actualmente encabezamientos de materia en Derecho de una lista propia, además de ingresar los encabezamientos correspondientes de la base de autoridades de RENIB. Esta lista de encabezamientos se ha estado estructurando en nuestra Biblioteca, y permitirá que los especialistas e investigadores que son usuarios permanentes de sus colecciones, tengan una búsqueda más específica de las materias que necesiten.

En Diciembre de 1986 se inician las Adquisiciones en el sistema NOTIS, y para ello se reorganizó esta unidad pasando a depender de la Sección Procesamiento, definiendo claramente las funciones a realizar en la adquisición de libros. No se consideró la compra de publicaciones periódicas, las que se llevan a cabo en la sección Hemeroteca, separadamente.

La unidad de Adquisiciones comprende las siguientes funciones que son realizadas en forma separada, pero coordinadamente: Selección, Compra, Registro, Canje y Donación.

Durante 1987, tanto las compras nacionales como extranjeras de libros fueron realizadas mediante el sistema NOTIS, con órdenes de compra y reclamos generados por el sistema.

Las nuevas capacidades incorporadas el año 1988 por la puesta al día del NOTIS 4.4.1, son adoptadas inmediatamente por la Biblioteca del Congreso, permitiendo la información instantánea en línea, del monto total de compras realizadas por cada fondo y el gasto comprometido, además de los datos habituales de adquisiciones.

Se está entrando también en el sistema el registro de los materiales que recibe por Canje, Donación, Depósito Legal y otros. Se espera poder sacar listados de ofrecimiento para las instituciones con las cuales se mantiene canje.

Con respecto a la colección de publicaciones periódicas de la Biblioteca (5.500 títulos aproximadamente), su procesamiento automatizado se inició en diciembre de 1986. Para ello, se realizó una búsqueda en línea en la base de datos de las cintas MARC de la LC. Se duplicaron 1.474 registros, obteniéndose un acierto de aproximadamente un 26,8 %. Posteriormente se ha continuado con la catalogación del resto de los títulos en la biblioteca. A la fecha se han procesado e ingresado al sistema 2.200 registros bibliográficos. En forma paralela se está trabajando en la revisión y edición de los registros duplicados y en el ingreso de las menciones de existencias. Se estima que este proceso culminará con el ingreso de todos los títulos de publicaciones seriadas de la Biblioteca y sus existencias, antes del término del presente año.

Actualmente Biblioteca del Congreso trabaja con una unidad de Control, seis terminales y una impresora (en préstamo de RENIB). Para el año 1988 se tiene previsto tener terminales para uso del público, cerrando el catálogo de fichas, y en un futuro próximo implementar el préstamo de libros (Circulación), complementando así el sistema integrado que nos brinda NOTIS.

* * *