

REQUERIMIENTOS PARA UN SISTEMA DE CIRCULACION AUTOMATIZADO DE LA  
SECCION RESERVA DE LA BIBLIOTECA CENTRAL

I OBJETIVOS

1. Controlar el registro de las transacciones de préstamo, devolución, renovación y reserva de material bibliográfico a los usuarios de la Sección Reserva de la Biblioteca Central.
2. Controlar el estado de los usuarios (morosos, sobrepréstamo, etc.).
3. Proporcionar estadísticas de utilización de la colección.

II PRERREQUISITOS

1. Base de datos de libros
2. Base de datos de usuarios
3. Base de datos de bibliografías

1. Base de datos de libros

El subsistema de circulación tendrá acceso a:

1.1. Un subconjunto del registro MARC compuesto por:

- signatura topográfica;
- autor;
- título;
- año.

1.2. Inventario

A la actual información que tiene el inventario deberá agregarse:

- plazo de préstamo (número de copias).

2. Base de datos de usuarios

Por definirse.

- 2.1. Alumnos;
- 2.2. profesores;
- 2.3. administrativos;
- 2.4. Bibliotecas (préstamo interbibliotecario).

3. Base de datos de bibliografías

- 3.1. Signatura del curso que solicita el volumen;

- 3.2. nombre del profesor;
- 3.3. semestre y año.
- 3.4. enlace con base de datos de libros

### III ENTRADAS AL SISTEMA

- 1. Fecha del día
- 2. Transacciones
- 3. Descarga de usuarios en situación restrictiva
- 4. Número de libro. Número de lector. (Para bloquear libros y lectores por diversas razones a estipular, como título muy solicitado y que no se quiere renovar).

#### 2. Transacciones

El sistema deberá distinguir cuatro tipos de transacciones:

- 2.1. préstamos;
- 2.2. renovaciones;
- 2.3. devoluciones;
- 2.4. reservas.

##### 2.1. Préstamos

- número de usuario;
- número de inventario;
- hora (consultas).

##### 2.2. Renovaciones

- número de inventario
- autor/título;
- título (vía terminal). Permitir al usuario renovar su ítem sin tenerlo en la mano.

##### 2.3. Devoluciones

- número de inventario.

##### 2.4. Reservas

- título;
  - autor / título;
  - fecha de reserva  
(reservas insatisfechas);
  - número de usuario.
- } palabras clave de ambos campos

#### IV PROCESOS (TAREAS)

1. Calcular fecha devolución
2. Atrapar usuarios en situación restrictiva
  - 2.1. libro;
  - 2.2. multa;
  - 2.3. sobrepréstamo
3. Calcular multas
4. Atrapar ítem reservados (relación con fecha de devolución, cuando esten todas las copias circulando).
5. Anular reservas si no se concretan, con mensajes como: "lector no retiró" o "ítem no se devolvió a tiempo".

#### V SALIDAS DEL SISTEMA

1. Interactivas
  - 1.1. Usuarios morosos, al momento de préstamo, renovación, devolución y reserva;
  - 1.2. ítems reservados, al momento de préstamo y renovación;
  - 1.3. disponibilidad de un ítem para Reserva;
  - 1.4. estado de un título (tantos prestados, tantos en Reserva, puesto en colección Reserva por tal/es curso/s);
  - 1.5. estado de un usuario
    - identificación (tantos libros en préstamo, tantos reservados, debe multa, etc.).
2. Batch (periodicidad a establecer)
  - 2.1. Transacciones del día (a discutir cuáles);
  - 2.2. usuarios morosos;
  - 2.3. multas;
  - 2.4. notas de atraso (?);
  - 2.5. estadísticas
    - reservas satisfechas e insatisfechas por título;
    - préstamos y renovaciones por ítem (relación con número de copias);
    - atrasos por ítem;

- circulación por número de clasificación (a pedido);
- circulación por tipo de usuario (a pedido);
- listado de ítems de la colección Reserva por profesor/curso o curso/profesor, incluyendo préstamos y renovaciones.

## VI BUSQUEDAS A LAS BASES DE DATOS

### 1. Libros

- 1.1. Número de inventario;
- 1.2. número MARC;
- 1.3. autor (palabras clave y completo);
- 1.4. título (palabras clave y completo);
- 1.5. autor/título (palabras clave).

### 2. Usuarios

- 2.1. Nombre;
- 2.2. Número.

### 3. Bibliografías

- 3.1. Por curso;
- 3.2. por profesor;
- 3.3. semestre/año

---

Santiago, 13 de enero, 1982

MLA/jv