

MÉTODOS DE INVESTIGACION BIBLIOGRAFICA

Investigación bibliográfica significa investigar - hacer diligencias para descubrir una cosa - "investigar lo escrito", por una persona o sobre ella, sobre una época, una materia determinada, un país, etc., y constituye la etapa de documentación de todo proceso de investigación.

I. RUTA A SEGUIR EN LA INVESTIGACION BIBLIOGRAFICA

1.- Consulta de Enciclopedias especializadas que den un enfoque histórico del tema.

2.- Consulta de "Annuals Review"; "Advances in....." etc, que dan un enfoque actual.
(Annual Review, Advances in, son publicaciones anuales de una materia determinada que traen los principales progresos de una disciplina en el curso del año)

Las bibliografías contenidas en Enciclopedias y Annual Review nos abren paso a otras etapas:

- Libros fundamentales (
- Publicaciones Periódicas especializadas.

3.- Recursos de Bibliotecas (mediante sus Catálogos, que constituyen el índice de la Bca.)

4.- Bibliografías especializadas

5.- Asesoría de expertos (Comunicaciones personales)

II. REGISTRO, ALMACENAMIENTO y RECUPERACION DE LA INFORMACION OBTENIDA EN LA ETAPA I

La mejor manera de llevar un registro de todo aquello que nos pueda ayudar en nuestra investigación, es verter esa información en fichas.

Podemos dividir las fichas en dos categorías principales:

1. FICHA BIBLIOGRAFICA

2. FICHA MNEMOTECNICA

1. Las Fichas Bibliográficas pretenden identificar y describir físicamente un libro, revista, artículo de revista, folleto, artículo de diario, et c, etc. Su tamaño normalizado a nivel internacional es de 7,5 x 12,5 cm.

Elementos indispensables de una ficha bibliográfica (Ejs. en p.2)

DE UN LIBRO: -

- Autor (puede ser una persona, dos o más; una Institución, un País)
- Título y Subtítulo (si lo tiene)
- Edición (siempre que no sea la primera)
- Lugar de edición
- Nombre de la editorial
- N^o de páginas
- Cuadros estadísticos, tablas, mapas, etc.

La suma de los elementos anteriores constituye la REFERENCIA BIBLIOGRAFICA

DE UNA REVISTA

- Nombre de la revista
- Lugar de publicación
- Volumen
- Número
- Fecha

ARTICULO DE REVISTA

- Autor del artículo
- Título " "
- Nombre de la revista
- Volumen
- número
- paginación
- fecha.

ARTICULO APARECIDO
EN DIARIO O PERIODICO

- Título del artículo
- Nombre del diario
- Lugar de publicación
- fecha
- página y cuerpo
- Columna

EJEMPLOS DE REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS

LIBRO

FELDMAN, P. and ORFORD, John. Psychological problems: the social context.
New York, Wiley, 1980. 405 p.

CAPITULO DE UN LIBRO

SIEBER, J.E. Defining Test-Anxiety: problemas and approaches. (En: SARASON, T.G.
Test anxiety: theory, research and applications. Hillsdale, L.Erlbaum, 1980.
pp. 15-42)

REVISTA (Número completo)

THE JOURNAL OF SOCIAL ISSUES. Ann Arbor, Michigan, 32 (1), Winter 1976.
- 32 = volumen
(1) - número

ARTICULO DE REVISTA

WEISS, Robert S. The emotional impact of marital separation. Journal of Social
Issues, 32 (1): 135-146, Winter 1976.

ARTICULO EN DIARIO

CITA internacional de planificación familiar en Yakarta. El Mercurio, Santiago,
Chile, abril 28, 1981. p. A 13, col.II.

EJEMPLOS DE AUTORES

Personales, se mencionan hasta tres, ej:

BRAVO V, Luis; MILICIC, Neva y RODRIGUEZ, Soledad. Trastornos

Más de 3 autores, se coloca el primero seguido de tres puntos suspensivos (indican la omisión) y de la locución latina "et al", que quiere decir "y otros".

Ej. LAZARUS, Richard ... et al.

Institución como autor, ej.

UNIVERSIDAD CATOLICA DE CHILE. Escuela de Psicología

País como autor, ej.

CHILE. Ministerio de Salud Pública.

2. FICHA MNEMONOTECNICA. Como su nombre lo indica, constituyen una ayuda memoria. En ellas se registran las ideas fundamentales que se quiere extractar. Podemos anotar también citas textuales, que deben ir entre comillas ("....."). Además, nuestros comentarios acerca de lo que hemos leído. En fin, todo lo más adelante sirva al trabajo de investigación. En esta ficha debemos también anotar la ubicación del documento a que hacemos referencia.

La ficha debe llevar la materia en la parte superior, a fin de facilitar su ordenamiento y posterior recuperación. Existen varios procedimientos para ordenar las tarjetas en el fichero. Puede ser una materia general como
PSICOLOGIA SOCIAL

y a continuación las materias específicas dentro de
Psicología Social, ordenadas alfabéticamente, por ej.

ATRIBUCION
CONDUCTA SOCIAL
FORMACION DE IMPRESIONES
INTERACCION INTERPERSONAL, etc.

o simplemente pueden ir todas en orden alfabético, ej.

COMUNICACION
CONDUCTA VERBAL
DINAMICA DE GRUPOS
GRUPOS PEQUEÑOS
PSICOLOGIA SOCIAL
PSICOTERAPIA MATRIMONIAL Etc, etc.

También, en el caso de estar el trabajo ya estructurado pueden ordenarse por capítulos.

El tamaño standard de estas fichas es de 10 x 15 cm.

III. CITAS Y BIBLIOGRAFIA DE LOS TRABAJOS ESCRITOS

Todas la fuentes bibliográficas utilizadas en un trabajo, deben ser nombradas. Pueden ser notas o citas a pie de página o final del texto, además de la bibliografía global.

Ejemplo y abreviaturas de notas de referencia

Cuando una obra ha sido citada en una nota en forma completa, a fin de evitar repeticiones innecesarias en notas posteriores que se refieran a la misma obra, se emplean ciertas abreviaturas técnicas, por ej.:

-Ibid: Abreviatura del latín "ibidem", que significa "en el mismo lugar", se usa para las citas que se refieren a la misma obra que la cita inmediatamente anterior. Se usa sólo en notas contiguas, aunque estén separadas por varias páginas., ej:

- (1) F.Pardinas. Metodología y técnicas de investigación en ciencias sociales. 11a.ed. México, Siglo 21, 1973. p. 12.
- (2) Ibid, p. 17
- (3) Ibid

- Op.cit.: Abreviatura del latín "in opere citato" que quiere decir "en la obra citada". Se usa en notas no contiguas para referirse a otra parte o pág. de una obra citada. Ej.

- (1) J.W. Best. Cómo investigar en educación. 7a.ed. Madrid, Morata, 1974. p.45.
- (2) F.Pardinas. Metodología y técnica de investigación en ciencias sociales. 11a.ed. México, Siglo 21, 1973. p.12.
- (3) Best, op. cit. pp.51 y ss.(siguientes)
- (4) Pardinas, op.cit. p. 23.

- Loc.cit. : Abreviatura del latín "in loco citato", significa "en el lugar citado". Se usa para repetir la misma referencia y la misma página de otra nota anterior no contigua. No se usa para notas cuyo autor tenga más de una obra citada en el mismo trabajo, para evitar equívocos. Ej:

- (1) S.Dahl. Historia del libro. Madrid, Alianza, 1972. p. 31
(varias páginas más adelante y después de varias notas)
- (6) Dahl, loc.cit.

- Idem o Id. : Reemplaza el nombre del autor en citas contiguas.

Preparado para entregar a los alumnos del tercer año de Psicología, junto con la exhibición del Diaporama, por Sonia Vaisman A. y Carmen Quintana B.

Santiago, Mayo de 1981

MODELO FICHA BIBLIOGRAFICA: 7,5x12,5 cm.

GELDARD, Frank A. Fundamentos de psicología. México, Trillas, 1978. 496 p. ilustr.

Trad. de la 2a. ed. en inglés. Bibliografía al final del texto y de los capítulos.

PSICOLOGIA
APRENDIZAJE
MOTIVACION

Ubic.: Bca CISOC 150
G315f.E

MODELO FICHA MNEMOTECNICA: 10x15 cm

PSICOLOGIA

GELDARD, Frank A. Fundamentos de psicología. México, Trillas, 1978. 496 p. ilustr.

Ubic: Bca CISOC 150
G315f.E

El libro enseña las tres primeras categorías de la psicología general: las de la motivación, el aprendizaje y la percepción. Incluye además qué es la naturaleza humana, qué fenómenos exhibe y cuáles son los principios que la gobiernan.